

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа Образовательный
центр «Южный город» пос. Придорожный
муниципального района Волжский Самарской области
443085, Россия, Самарская область, муниципальный район Волжский, п. Придорожный,
микрорайон «Южный город», Николаевский проспект, дом № 50.

ПРИКАЗ

«04» апреля 2023 г.

№ 69-00

О внесении изменений в Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в структурных подразделениях, филиале государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр «Южный город» пос. Придорожный муниципального района Волжский Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Самарской области от 17.03.2023 № 203 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

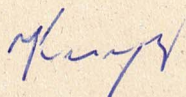
1. Внести в Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в структурных подразделениях, филиале ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный, реализующих программы дошкольного образования, следующие изменения:
 - 1.1. пункт 3.6 дополнить абзацем следующего содержания:
«К детям относятся в том числе дети супруга (супруги), в отношении которых лица, принимающие участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, не являются родителями (законными представителями).»
 - 1.2. пункт 4.1 дополнить абзацем следующего содержания:
«Копии документов, указанных в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, предоставляются вместе с оригиналами.»
 - 1.3. пункт 4.2 дополнить абзацем следующего содержания:
«в) копию и оригинал свидетельства о заключении брака (для родителей детей, в отношении которых лица, принимающие участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, не являются родителями (законными представителями)).»
 - 1.4. Абзац первый пункта 4.3 изложить в следующей редакции:
«Руководитель структурного подразделения, филиала Учреждения издает распорядительный акт об освобождении от родительской платы в течение 3 (трех)

рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в абзацах третьем – пятом пункта 4.1, либо заявления и документов, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 4.2 настоящего Положения.»

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение трех рабочих дней со дня издания настоящего приказа.

3. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор



В.М. Кильдюшкин

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр «Южный город»
пос. Придорожный муниципального района Волжский Самарской области
(ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора № 69-09
от « 07 » Апреля 20 23 г.
Директор ГБОУ СОШ
«ОЦ «Южный город» пос. Придорожный
В. М. Кильдюшкин



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания платы с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми в структурных подразделениях,
филиале государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней общеобразовательной
школы «Образовательный центр «Южный город»
пос. Придорожный муниципального района Волжский
Самарской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки Самарской области от 15.08.2022 г. № 421-од «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Самарской области», приказа Поволжского управления министерства образования и науки Самарской области от 17.08.2022 г. № 108-од «Об установлении структуры платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального района Волжский и городского округа Новокуйбышевск».

1.2. Настоящее Положение определяет размер и порядок взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в структурных подразделениях, филиале государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр «Южный город» пос. Придорожный муниципального района Волжский Самарской области (далее – Учреждение), реализующих образовательные программы дошкольного образования.

II. Порядок установления родительской платы

2.1 Размер платы в Учреждении, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (далее – родительская плата), устанавливается Поволжским управлением Министерства образования и науки Самарской области.

2.2. Размер родительской платы устанавливается в день на одного ребёнка в зависимости от времени пребывания ребенка в Учреждении в соответствии с методикой расчёта нормативных затрат материалов хозяйственно-бытового назначения для обеспечения присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

III. Размер, сроки и порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата составляет 143,00 руб. (сто сорок три рубля) в день за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

3.2. Родительская плата составляет 13,95 руб. (тринадцать рублей девяносто пять копеек) в день за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в группах кратковременного пребывания.

3.3. Родительская плата вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенным между Учреждением и родителем (законным представителем).

Родительская плата производится авансовым платежом в размере 100% исходя из общего количества рабочих дней Учреждения в текущем месяце в срок не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на банковские реквизиты Учреждения, указанные в квитанции об оплате.

Начисление родительской платы производится за фактическое количество дней посещения ребенком Учреждения согласно табелю учета посещаемости детей за прошедший месяц.

В случае возникновения переплаты за оказание услуги по присмотру и уходу осуществляется ее перенос на следующий месяц. Излишне внесенная сумма родительской платы будет зачтена в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком Учреждения.

В случае если родители (законные представители) не вносили родительскую плату 6 и более месяцев, вследствие чего образовалась задолженность по родительской плате, Учреждение вправе решить вопрос о погашении задолженности в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, родительская плата взимается в размере 50 процентов от родительской платы, установленной в пункте 3.1 настоящего Положения.

Родительская плата, указанная в абзаце первом настоящего пункта, устанавливается со дня подачи заявления родителями (законными представителями) в Учреждение по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению, при условии предоставления копий свидетельств о рождении трех и более несовершеннолетних детей. Копии свидетельств о рождении детей предоставляются вместе с оригиналами.

Руководитель структурного подразделения, филиала Учреждения издает распорядительный акт об установлении родительской платы в размере, указанном в настоящем пункте в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления заявления.

При прекращении оснований для взимания родительской платы, установленной настоящим пунктом, руководитель структурного подразделения, филиала Учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения оснований издает распорядительный акт о взимании родительской платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.5. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждении, родительская плата не взимается.

3.6 От родительской платы освобождаются следующие категории родителей (законных представителей):

родители (законные представители) ребенка, один из которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии его участия в специальной военной операции или его гибели в результате участия в специальной военной операции;

родители (законные представители) ребенка, один из которых проходит военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находится на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 N 61-ФЗ "Об обороне", - при условии его участия в специальной военной операции или его гибели в результате участия в специальной военной операции;

родители (законные представители) ребенка, один из которых заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии его участия в специальной военной операции или его гибели в результате участия в специальной военной операции.

К детям относятся в том числе дети супруга (супруги), в отношении которых лица, принимающие участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, не являются родителями (законными представителями).

IV. Порядок освобождения от родительской платы

4.1. Для освобождения от родительской платы родители (законные представители), указанные в пункте 3.5 настоящего Положения предоставляют в Учреждение:

а) заявление об освобождении от родительской платы согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

б) копию справки, выданной Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, об установлении ребёнку категории «ребёнок-инвалид» (для родителей детей-инвалидов);

в) копию постановления органов опеки и попечительства о назначении опекуном, копию решения суда о лишении родителей родительских прав или копию свидетельства о смерти родителей, иные решения, подтверждающие, что ребёнок остался без попечения родителей (для законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

г) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для родителей детей с ограниченными возможностями здоровья).

Копии документов, указанных в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, предоставляются вместе с оригиналами.

4.2. Для освобождения от родительской платы родители (законные представители), указанные в пункте 3.6 настоящего Положения, предоставляют в Учреждение:

а) заявление об освобождении от родительской платы согласно Приложению 3 к настоящему Положению;

б) документ подтверждающий, что один из родителей (законных) представителей относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, или его гибель в результате участия в специальной военной операции.

в) копию и оригинал свидетельства о заключении брака (для родителей детей, в отношении которых лица, принимающие участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, не являются родителями (законными представителями).

4.3. Руководитель структурного подразделения, филиала Учреждения издает распорядительный акт об освобождении от родительской платы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в абзацах третьем – пятом пункта 4.1, либо заявления и документов, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 4.2 настоящего Положения.

Освобождение от родительской платы осуществляется с даты подачи заявления на период отнесения родителей (законных представителей) к категориям лиц, указанным в пунктах 3.5 и 3.6.

При прекращении оснований для освобождения от родительской платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Положения, родители (законные представители) или один из родителей (законных представителей) уведомляют об этом Учреждение не позднее дня, следующего за днем прекращения оснований.

В указанном случае руководитель структурного подразделения, филиала Учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня уведомления родителем (законным представителем) о прекращении оснований издает распорядительный акт о взимании родительской платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Постановления, с даты прекращения оснований.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является нормативным актом Учреждения и утверждается приказом директора.

5.2. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Положению,
утвержденному приказом директора
ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный
от «.....» _____ 2023г. № _____

Директору ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город»
пос. Придорожный муниципального
района Волжский Самарской области
Кильдюшкину В.М.

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу взимать родительскую плату за присмотр и уход за моим ребенком

_____ (ФИО ребёнка, дата рождения)

в размере 50% от размера родительской платы на основании приказа Министерства образования и науки Самарской области от 15.08.2022г. № 421-од «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях, находящихся на территории Самарской области», приказа Поволжского управления Министерства образования и науки Самарской области от 17.08.2022г. № 108-од «Об установлении структуры платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального района Волжский и городского округа Новокуйбышевск».

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Приложение 2 к Положению,
утвержденному приказом директора
ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный
от «.....» _____ 2023г. № _____

Директору ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город»
пос. Придорожный муниципального
района Волжский Самарской области
В.М. Кильдошкину

от _____

(ФИО родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, Постановлением Правительства Самарской области от 27.10.2011 №628 «Об установлении расходного обязательства Самарской области по финансированию расходов находящихся в ведении Самарской области государственных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми, плата за присмотр и уход за которыми в указанных учреждениях с родителей (законных представителей) не взимается, а также на осуществление присмотра и ухода за детьми из многодетных семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, плата за присмотр и уход за которыми взимается с родителей (законных представителей) в размере, не превышающим 50% от установленной платы за присмотр и уход за ребенком в указанных учреждениях», прошу освободить меня _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

от родительской платы за присмотр и уход за моим ребенком

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

осваивающую образовательную программу дошкольного образования в СП / филиале «Детский сад «_____» ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный, с «_____» _____ 20_____ года.

К заявлению прилагаю:

- копию справки об установлении ребёнку категории «ребёнок-инвалид»
- копию постановления органов опеки и попечительства о назначении опекуном
- копию решения суда о лишении родителей родительских прав
- копию свидетельства о смерти родителей
- иные документы, подтверждающие, что ребёнок остался без попечения родителей
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии

« _____ » _____ 20_____ г.

_____ (подпись)

Приложение 3 к Положению,
утвержденному приказом директора
ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный
от «.....» _____ 2023г. № _____

Директору ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город»
пос. Придорожный муниципального района
Волжский Самарской области
В.М. Кильдюшкину
от _____

(ФИО родителя (законного представителя))

заявление.

Прошу освободить меня от родительской платы за присмотр и уход за моим
ребёнком _____

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.р., воспитанника(цы) _____ группы,
с « ____ » _____ 20 ____ г.

Основание: мой муж _____

(ФИО)

« ____ » _____ г.р., место регистрации _____

(адрес регистрации по месту жительства)

• призван на военную службу по частичной мобилизации (дата призыва
по мобилизации)

или

• проходит военную службу в Вооруженных Силах РФ по контракту или
в войсках национальной гвардии РФ и участвует в СВО на территории Украины,
ЛНР, ДНР с (дата (период) начала участия в СВО)

или

• содействует в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы
РФ по контракту (доброволец) с (дата (период) начала участия в СВО)

Уведомлен(а) о необходимости извещать образовательное учреждение о
прекращении оснований для освобождения от родительской платы не позднее дня,
следующего за днем прекращения оснований.

Подпись, дата